



ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาขึ้นใหม่ เพื่อให้มีหลักเกณฑ์วิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว จึงเห็นควรปรับปรุงประกาศกองทุนพัฒนานักศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๒) และข้อ ๑๐ (๑๐) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา มีอำนาจในการออกประกาศ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานตามระเบียบนี้จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศนี้ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับจ่ายเงินของกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

บรรดาคำสั่งหรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน”

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“หน่วยงาน” หมายถึง คณะและหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สระแก้ว

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“กองพัฒนานักศึกษา” หมายความว่า กองพัฒนานักศึกษา สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“งานการเงินและบัญชี” หมายความว่า งานการเงินและบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า บทความวิชาการหรือบทความวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

“งานสร้างสรรค์” หมายความว่า ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด

“นวัตกรรม” หมายความว่า ผลงานของนักศึกษาที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม แบ่งออกเป็น ๕ รูปแบบ ได้แก่ ๑. นวัตกรรมด้านสื่อและผลิตภัณฑ์ ๒. นวัตกรรมด้านบริการ ๓. นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต ๔. นวัตกรรมที่สร้างรูปแบบธุรกิจใหม่ และ ๕. นวัตกรรมเชิงสังคม

“ผู้ประกอบการใหม่” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าร่วมกระบวนการบ่มเพาะผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย ที่มีผลงานทางด้านธุรกิจหรือสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ และยังไม่มีใครคิดมาก่อน รวมถึงการสร้างการแข่งขันให้แก่สังคมในรูปของธุรกิจหรือกิจการที่ไม่แสวงหากำไร หรือที่เรียกว่าผู้ประกอบการทางสังคม

“การนำเสนอผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า การนำเสนอผลงานวิชาการรูปแบบปากเปล่า หรือโปสเตอร์ ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ภายในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งมีรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings)

“วารสารวิชาการระดับชาติ” หมายความว่า วารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

“การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ” หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings)

“การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ” หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings)

“การเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในระดับนานาชาติ” หมายความว่า การเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ ทั้งนี้ อย่างน้อย ๓ ประเทศที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน

“การเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในระดับภูมิภาคอาเซียน” หมายความว่า การเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน ๑๐ ประเทศ ทั้งนี้ อย่างน้อย ๕ ประเทศโดยให้นับรวมประเทศไทยด้วย

“การประกวดหรือการแข่งขัน” หมายความว่า การประกวดผลงานด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ การประกวดผลงานทางด้านเกษตร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านการประดิษฐ์ การประกวดมารยาทไทย การประกวดกล่าวสุนทรพจน์ การเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ เป็นต้น ตลอดจนถึงนักศึกษาที่มีผลงานการประกวดการสร้างนวัตกรรมและนักศึกษาที่มีความสามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ สำหรับผลงานจากการแข่งขันกีฬาต้องเป็นชนิดกีฬาที่ได้ระบุไว้ในประกาศการกีฬาแห่งประเทศไทยปัจจุบัน

“การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์” หมายความว่า การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ โดยการจัดนิทรรศการ (Exhibition) หรือจัดการแสดง (Performance) ซึ่งเป็นการนำเสนอผลงานศิลปะหรือสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะดนตรี ศิลปะการแสดงประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยนำเสนอในระดับชาติหรือนานาชาติอย่างเป็นระบบและเป็นวิธีการที่ยอมรับในวงวิชาชีพ หรือได้รับการสนับสนุนจากองค์กร สมาคมที่เกี่ยวข้องและมีชื่อเสียงในระดับชาติและนานาชาติ และมีการประเมินคุณค่าของผลงานในการเผยแพร่ เช่น มีคณะกรรมการผู้พิจารณากลับกรองคุณภาพของผลงานก่อนเผยแพร่ ซึ่งอาจประกอบด้วย ศิลปินแห่งชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิและนักวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ การประกวด มีรางวัลรับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่มีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการ การรับจ่ายเงิน และทรัพย์สินของกองทุนให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำบันทึกรายงานทางการเงินประจำปี และบันทึกในระบบบัญชีของมหาวิทยาลัย บัญชี “กองทุนพัฒนานักศึกษา”

๕.๒ ให้กองพัฒนานักศึกษาขออนุมัติเงิน ตามข้อ ๕.๑ ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อนำเข้าบัญชี “กองทุนพัฒนานักศึกษา”

๕.๓ ให้งานการเงินและบัญชี มีหน้าที่รับเงิน ออกใบเสร็จ หรือบัญชีทางการเงินทุกครั้งที่ได้รับเงินตาม ข้อ ๕.๑ เข้าบัญชี “กองทุนพัฒนานักศึกษา”

๕.๔ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำทะเบียนบัญชีทรัพย์สินเงินกองทุน และรายงานต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๕.๕ ครุภัณฑ์ที่ได้จากการรับบริจาค จะต้องมียกเอกสารรับมอบ และจัดทำทะเบียนบัญชีคุมครุภัณฑ์

ข้อ ๖ การพิจารณาอนุมัติโครงการและอนุมัติเงินกองทุน

การจ่ายเงินของกองทุนทั้งเงินกองทุนและดอกผล ให้เป็นไปตาม ข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๖.๑ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำโครงการขออนุมัติเงินสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาจากเงินกองทุนหรือการดำเนินงานกิจกรรมขององค์การนักศึกษา และให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖.๒ การอนุมัติโครงการและเงินกองทุนให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการกองทุน หรือให้อธิการบดีอนุมัติการจ่ายเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๘

๖.๓ กรณีที่กองพัฒนานักศึกษา ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ให้ทำรายงานชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้ต่อคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๗ เกณฑ์การขอรับเงินสนับสนุน

๗.๑ คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาในขณะที่ยื่นสมัครขอรับทุน ถึงแม้ว่าผลการพิจารณาจะแจ้งภายหลังเมื่อนักศึกษาจบการศึกษาไปแล้ว ให้ถือว่าวันที่กองพัฒนานักศึกษารับเอกสารเป็นสำคัญ

๗.๒ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษาออกประกาศ เปิดรับให้นักศึกษาสมัครขอรับการสนับสนุนและทำบันทึกข้อความยื่นต่อมหาวิทยาลัย ในช่วงต้นภาคการศึกษาที่ ๒ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี กรณีที่มีนักศึกษาหลายคนในผลงานใดผลงานหนึ่ง ให้คณะใดคณะหนึ่ง เป็นผู้ดำเนินการได้ หากเป็นการส่งผลงานในนามมหาวิทยาลัย ให้กองพัฒนานักศึกษาเป็นต้นเรื่องทำหนังสือขอรับการสนับสนุน

๗.๓ บทความวิชาการ บทความวิจัยที่นำเสนอและหรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ต้องดำเนินการยื่นเรื่องขอรับการสนับสนุนหลังจากเสร็จสิ้นการนำเสนอผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันนำเสนอผลงานหรือวันที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

๗.๔ การประกวดหรือแข่งขัน ต้องมีหลักฐานการส่งรายชื่อเข้าร่วมประกวดหรือแข่งขัน รายชื่อและจำนวนผู้เข้าร่วมประกวดหรือแข่งขันทั้งหมด เกณฑ์การให้คะแนน และผลการตัดสินหรือผลคะแนนทั้งหมด

๗.๕ การนำเสนองานสร้างสรรค์ ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ นักศึกษาต้องเป็นผู้เขียนชื่อแรก (First author) หรือผู้เขียนที่เป็นชื่อหลัก (Corresponding author) ที่ระบุชื่อคณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ไว้ที่ตำแหน่งที่อยู่ของผู้เขียนปรากฏในผลงานอย่างชัดเจน

ข้อ ๘ ขอบข่ายของผู้ขอรับเงินกองทุนพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยสนับสนุนเงินให้นักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ เกณฑ์การพิจารณาให้คำนึงถึงผลงานที่เกิดจากการฝึกทักษะ การฝึกซ้อม การใช้ความสามารถเฉพาะทางทั้งด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ จะพิจารณาจากระดับของการจัดการประกวด หรือการแข่งขัน

ข้อ ๙ อัตราการจ่ายเงินกองทุนพัฒนานักศึกษา

๙.๑ กรณีได้รับรางวัลจากการประกวด หรือการแข่งขัน ให้ได้รับเงินสนับสนุน

ระดับ	รางวัลชนะเลิศ (บาท)	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ (บาท)	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ (บาท)
ระดับนานาชาติ	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ระดับชาติ ต้องมีมหาวิทยาลัยเข้าร่วม ตั้งแต่ ๓ กลุ่ม จาก ๔ กลุ่มของมหาวิทยาลัย ตามที่ประชุม อธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ที่ประชุม คณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัย ราชภัฏ และที่ประชุมอธิการบดีสถาบันอุดมศึกษา เอกชน โดยต้องมีมหาวิทยาลัยเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง หากน้อยกว่า ๑๐ แห่ง ให้ได้รับเงิน สนับสนุนกึ่งหนึ่ง	๑๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๐๐๐
ระดับเขต/ภาค	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐
ระดับจังหวัด	๑,๐๐๐	๗๕๐	๕๐๐

หมายเหตุ: สำหรับผลงานที่มีเจ้าของผลงานส่งเข้าประกวดหรือแข่งขันมากกว่า ๑ คน ให้แบ่งเงินในจำนวนที่เท่ากัน

๙.๒ กรณีผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ให้ได้รับเงินสนับสนุน

ผลงาน	จำนวนเงินอุดหนุน: ๑ บทความ
บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลนอกเหนือจากฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่ม ๑	๑๐,๐๐๐
บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่ม ๒	๕,๐๐๐

๙.๓ กรณีผลงานวิชาการที่นำเสนอด้วยปากเปล่า (Oral Presentation) ให้ได้รับเงินสนับสนุน

ระดับ	จำนวนเงินอุดหนุน: ๑ บทความ
ระดับนานาชาติต่างประเทศ กรณีที่เกิดขึ้นในต่างประเทศและนำเสนอ ณ สถานที่จริง (Onsite)	๑๕,๐๐๐
ระดับนานาชาติต่างประเทศ กรณีที่เกิดขึ้นในต่างประเทศและนำเสนอผ่านระบบออนไลน์	๓,๐๐๐
ระดับนานาชาติภายในประเทศ กรณีที่เกิดขึ้นภายในประเทศและนำเสนอ ณ สถานที่จริง (Onsite)	๖,๐๐๐
ระดับนานาชาติภายในประเทศ กรณีที่เกิดขึ้นภายในประเทศและนำเสนอผ่านระบบออนไลน์	๓,๐๐๐
ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ (เป็นเจ้าภาพ)	๓,๐๐๐
ระดับชาติ กรณีการนำเสนอในหน่วยงานที่มีที่ตั้งที่ไม่ใช่กรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล และนำเสนอในหน่วยงานที่มีที่ตั้งห่างจากมหาวิทยาลัย ๑๐๐ กิโลเมตรขึ้นไป ให้จ่ายลักษณะเหมาจ่าย	๔,๐๐๐
ระดับชาติ กรณีการนำเสนอในการประชุมระบบออนไลน์ และการนำเสนอในหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นเจ้าภาพ รวมทั้งหน่วยงานที่มีตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล หรือที่มีที่ตั้งห่างจากมหาวิทยาลัย น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลเมตร ให้จ่ายลักษณะเหมาจ่าย	๑,๐๐๐

๙.๔ กรณีผลงานวิชาการที่นำเสนอด้วยโปสเตอร์ ให้ได้รับเงินสนับสนุน

ระดับ	จำนวนเงินอุดหนุน: ๑ บทความ
ระดับนานาชาติต่างประเทศ	๗,๕๐๐
ระดับนานาชาติภายในประเทศ	๓,๐๐๐
ระดับชาติ กรณีการนำเสนอในหน่วยงานที่มีที่ตั้งที่ไม่ใช่กรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล และนำเสนอในหน่วยงานที่มีที่ตั้งห่างจากมหาวิทยาลัย ๑๐๐ กิโลเมตรขึ้นไป ให้จ่ายลักษณะเหมาจ่าย	๒,๐๐๐
ระดับชาติ กรณีการนำเสนอในการประชุมระบบออนไลน์ และการนำเสนอในหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นเจ้าภาพ รวมทั้งหน่วยงานที่มีตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล หรือที่มีที่ตั้งห่างจากมหาวิทยาลัย น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลเมตร ให้จ่ายลักษณะเหมาจ่าย	๑,๐๐๐

๙.๕ ค่าลงทะเบียนในการนำเสนอผลงานทางวิชาการหรือคำตีพิมพ์ในวารสารเบิกจ่ายตามจริงแต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๙.๖ กรณีสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัลจากการประกวด ให้ได้รับเงินสนับสนุน

ระดับ	รางวัลชนะเลิศ (บาท)	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ (บาท)	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ (บาท)
ระดับนานาชาติ	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ระดับภูมิภาคอาเซียน	๑๕,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๙,๐๐๐
ระดับชาติ	๑๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๔,๐๐๐

๙.๗ การจ่ายเงินสนับสนุนให้นักศึกษาผู้ชนะการประกวดสร้างนวัตกรรม หรือการเป็นผู้ประกอบการใหม่ในระดับชาติ การพิจารณาเป็นกรณี โดยดุลพินิจของคณะกรรมการกองทุน แต่ไม่เกินรายละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ต่อปีการศึกษา

๙.๘ การช่วยเหลือนักศึกษาผู้ประสบอุบัติเหตุ ภัยจากธรรมชาติ หรือโรคระบาดการพิจารณาเป็นกรณี โดยดุลพินิจของคณะกรรมการกองทุน แต่ไม่เกินรายละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๙.๙ กรณีอื่นนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ ถึง ๙.๘ ให้อยู่ในการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๐ การส่งหลักฐานการเบิกจ่าย และการรายงานการดำเนินการตามข้อ ๖

๑๐.๑ โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ ให้ผู้รับทุนดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน หลังจากดำเนินโครงการ

๑๐.๒ ให้กองพัฒนานักศึกษาตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม หรือระเบียบอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนการนำส่งที่งานการเงินและบัญชี ทุกครั้ง และเป็นต้นเรื่องในการเบิกจ่าย

๑๐.๓ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำรายการเบิกจ่ายประจำปี และรายงานต่อคณะกรรมการกองทุน ทุกครั้งที่มีการประชุมและสรุปทุกภาคการศึกษา

๑๐.๔ ให้งานการเงินและบัญชีเก็บเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไว้เพื่อการตรวจสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้และมีอำนาจออกคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษาวินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

ประธานกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์