



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เรื่อง ประกาศการตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ระหว่างปีงบประมาณและหลักเกณฑ์การโอน
เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

เพื่อให้การดำเนินงานและวิธีการงบประมาณดำเนินไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และมีประสิทธิภาพ โดยหมวดที่ ๔ วิธีการงบประมาณ ข้อ ๑๕ การจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายในการบริหารจัดการโครงการที่เกิดจากรายได้ระหว่างปีงบประมาณให้หน่วยงานเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย ประกอบกับข้อ ๑๗ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายในกรอบวงเงินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยรายได้และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ระหว่างปีงบประมาณและหลักเกณฑ์วิธีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้จำแนกงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ จำแนกเป็นประเภทงบรายจ่าย ดังนี้

- (๑) งบบุคลากร
- (๒) งบดำเนินงาน
 - ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ
 - ค่าสาธารณูปโภค
- (๓) งบลงทุน
 - ค่าครุภัณฑ์
 - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- (๔) งบเงินอุดหนุน
- (๕) งบรายจ่ายอื่น

ข้อ ๔ รายได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยรายได้และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๕ วรรค ๗ และหมวด ๔ วิธีการงบประมาณ ข้อ ๑๕ การจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายในการบริหารจัดการโครงการที่เกิดจากรายได้ระหว่างปีงบประมาณให้หน่วยงานเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย ประกอบกับข้อ ๑๗ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายในกรอบวงเงินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยดังนี้

๔.๑ รายได้ค่าลงทะเบียน...

(๔.๑) รายได้ค่าลงทะเบียนจากการให้บริการทางวิชาการ ให้หน่วยงานเสนอขออนุมัติตั้งงบประมาณในระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยให้แสดงหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการจากงานการเงินและบัญชีมหาวิทยาลัยเสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีได้มอบอำนาจ

(๔.๒) รายได้ที่เกิดจากงานวิจัย จากการเป็นที่ปรึกษา ให้แสดงเอกสารหรือสัญญาที่ได้รับบริการว่าจ้างที่ระบุจำนวนเงิน ระยะเวลา และงวดงาน ให้หน่วยงานเสนอขอตั้งงบประมาณที่ระบุไว้สัญญาได้ในงวดที่ ๑ สำหรับการดำเนินงานในเบื้องต้น ส่วนงบประมาณในงวดต่อไปสามารถตั้งได้ตามจำนวนเงินที่ได้โอนเข้าสู่ระบบการเงินของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

(๔.๓) รายได้อื่นๆ ที่นอกเหนือจากข้อ ๓.๑ และ ข้อ ๓.๒ การดำเนินขอตั้งงบประมาณ ในระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) ให้หน่วยงานแสดงหลักฐานใบสำคัญรับเงินที่ออกโดยงานการเงินมหาวิทยาลัยประกอบการขออนุมัติเสนอต่ออธิการบดีพิจารณา

ข้อ ๕ การโอนงบประมาณจากงบรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงรายการในงบรายจ่ายเดียวกัน การโอนงบประมาณระหว่างโครงการ กิจกรรม การเพิ่มรายการใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงรายการเดิมวงเงินที่เปลี่ยนแปลงรายการต้องไม่เกินจำนวนเงินงบประมาณที่มหาวิทยาลัยอนุมัติไว้ และจะต้องไม่กระทบต่อค่าเป้าหมายของโครงการ กิจกรรม ตามที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน และต้องอยู่ภายใต้ผลผลิตเดียวกัน โดยให้หน่วยงานเสนอขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีได้มอบอำนาจพิจารณา

ข้อ ๖ ในกรณีที่หน่วยงานมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณข้ามงบรายจ่ายตามข้อ ๓ หน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบการเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีได้มอบอำนาจพิจารณา

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือแนวปฏิบัติเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์